

Паспорт лин-проекта

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»

(наименование структурного подразделения Администрации Кемеровской области, исполнительного органа государственной власти Кемеровской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)

«Оптимизация процесса выбора обучающимися занятий внеурочной деятельности в МБОУ "СОШ №14"»

(название лин-проекта)

УТВЕРЖДАЮ:

В.В. Антонова, директор

(ФИО, должность руководителя заказчика лин-проекта)

(подпись)

Общие данные:

Заказчик: директор МБОУ «СОШ № 14»

Процесс: анкетирование родителей (законных представителей)

Границы процесса: период подготовки и реализации проекта оптимизации

Руководитель лин-проекта: Иванова С.С., заместитель директора по УВР

Команда лин-проекта:

- 1) Бородкина В.Н., заместитель директора по УВР;
- 2) Махнева О.А., заместитель директора по УВР;
- 3) Нелюбин А.И., учитель информатики;
- 4) Горовая Т.П., учитель русского языка и литературы;
- 5) Грошева И.Г., учитель математики.

Обоснование:

Обоснование:

1. Временные потери в процессе выбора курсов внеурочной деятельности.
2. Систематизация перечня курсов внеурочной деятельности в соответствии с их направленностью с помощью визуализации информации о содержании данных курсов.
3. Эффективное использование возможностей внеурочной деятельности.
4. Использование современных технологий для сбора информации о выборе курсов внеурочной деятельности участниками образовательных отношений.

Цели и эффекты:

| Наименование цели, ед. изм. | Текущий показатель | Целевой показатель |
|--|--------------------|--------------------|
| Сокращение времени выбора курсов внеурочной деятельности в МБОУ «СОШ № 14» | 2 – 3 недели | 1 неделя |
| Охват информированных участников образовательных отношений | 70% | 100% |

Эффекты:

- Сокращение временных затрат при доставке информации до участников образовательных отношений;
- Доступное, визуально понятное получение информации о курсах внеурочной деятельности;
- Повышение уровня удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образовательных услуг

Сроки:

1. Согласование паспорта лин-проекта – «07» июня 2023г.
2. Картирование текущего состояния (с «01» сентября 2023г. по «20» сентября 2023г.)
3. Анализ проблем и потерь (с «21» сентября 2023г. по «10» октября 2023г.)
4. Составление карты целевого состояния (с «11» октября 2023г. по «23» октября 2023г.)
5. Разработка плана мероприятий (с «24» октября 2023г. по «30» октября 2023г.)
6. Защита плана мероприятий «31» октября 2023г.
7. Внедрение улучшений (с «01» ноября 2023 г. по «11» декабря 2023г.)
8. Мониторинг результатов (с «12» декабря 2023г. по «18» декабря 2023г.)
9. Закрытие лин-проекта «19» декабря 2023г.
10. Мониторинг эффективности достигнутых результатов (с «20» декабря 2023г. по «29» декабря 2023г.)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННЫМ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14"
Антонова Валентина Владимировна, Директор